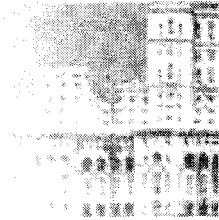




CAMERA DEPUTAȚILOR



EXPUNERE DE MOTIVE **privind modificarea și proiectului de lege privind normativele de** **personal pentru unitățile administrativ-teritoriale și instituțiile publice**

Una din cele mai utile activități umane care apare în toată complexitatea vieții sociale este administrația.

În orice compartiment al vieții sociale, procesul complex al administrării constă într-o activitate rațională și eficientă de utilizare a resurselor umane, materiale și financiare în scopul obținerii unor rezultate maxime cu eforturi minime.

Obiectivele principale ale administrației publice sunt atât satisfacerea, unor cerințe esențiale, comune întregii colectivități umane, care exced prin amploarea lor posibilităților particularilor, cât și satisfacerea unor cerințe care, prin natura lor, sunt nerentabile și nimeni nu s-ar oferi să le asigure.

Administrația publică, în statul de drept, reprezintă principala pârghie prin care se realizează valorile stabilite la nivelul palierului politic. Ea trebuie să fie continuă, omniprezentă, promptă și energică, deoarece reprezintă neconținutul statului, atât în interior cât și în exterior.

Administrația publică în teritoriu se realizează prin intermediul autorității deliberative (consiliul local, consiliul județean, Consiliul General al Municipiului București, consiliile locale ale subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale Municipiului București) și autoritățile executive (primarii comunelor, orașelor, municipiilor, ai subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, primarul general al municipiului București și președintele consiliului județean).

Pentru realizarea sarcinilor care le revin autoritățile publice dispun de un corp profesional specializat permanent constituit într-un sistem de instituții publice, înzestrate cu mijloace materiale și bănești, cu personalitatea juridică și competența de a acționa pentru executarea legii și care trebuie să funcționeze pentru a asigura continuitatea serviciilor publice, puse la dispoziția cetățenilor.

Dimensionarea acestora s-a făcut în baza unor acte normative care reglementează funcționarea autorităților publice.

Indiferent de mărimea localității, pentru a-și realiza sarcinile ce revin autorităților locale sunt obligatorii, conform legislației în vigoare, următoarele posturi (funcții publice și contractuale):

1) **Secretarul unității administrativ teritoriale**, prevăzut de art. 116 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicata, cu propunerile și modificările ulterioare;

2) **contabil cheltuieli**, prevăzut de art. 2 alin 2 și art. 17 alin. 1 din Legea contabilității nr. 82/1991 republicată;

3) **contabil cu veniturile**, prevăzut de art. 2 alin 2 și art. 17 alin. 2 din Legea contabilității nr. 82/1991 republicată;

4) **auditor**, prevăzut de Anexa 1 punctul 3.1.1 din Ordinul nr. 38/2003 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;

4) **casier**, prevăzut de art. 2 din Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor socialiste, cu modificările și completările ulterioare;

5) **agent agricol**, prevăzut de art. 1 alin. 1, art 6 și art. 9 din OG nr. 28/2008 privind registrul agricol)

6) **referent urbanism**, prevăzut de art. 10 din Ordinul nr. 839/ 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

8) **asistent social**, prevăzut de art. 33 din Legea privind sistemul național de asistență socială nr. 47/2006;

9) **asistent medical comunitar**, prevăzut de art. 8 alin. 3 din OUG nr. 162/2008;

10) **mediatorul sanitar**, prevăzut de art. 8 alin. 3 din OUG nr. 162/2008;

11)- **relații cu publicul**, prevăzut de art. 3 din Legea privind liberul acces la informațiile de interes public nr. 544/2001;

12) **compartiment intern specializat în atribuirea contractelor de achiziție publică**, prevăzut de art. 3 alin. 1 din HG nr. 925/ 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

13) **director cămin cultural**, prevăzut de art. 1 alin. 1 și art. 5 din OUG 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale;

14) **bibliotecar** un post/unitate până la 2.500 de locuitori, prevăzut de art. 2 alin. 2, art. 33 și Anexa 1 lit A din Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată;

15) **centre operative pentru situații de urgență**, prevăzut de art. 15 și art. 37 din OUG nr. 21/ 2004, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;

16) **paza**, prevăzut de art. 12, art. 15 și art. 18 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

17) **arhiva**, prevăzut de art. 4 din Legea arhivelor nr. 16/1996;

18) **manager proiect**, prevăzut de art. 5 din Legea 339 / 2007 privind promovarea aplicării strategiilor de management de proiect la nivelul unităților administrativ teritoriale județene și locale;

19) **îngrijitor** (guard);

Facultativ:

1) șofer pe autovehiculul de transport elevi

2) specialist cadastru

3) consilier juridic (în cazul în care secretarul unității administrativ teritoriale nu are studii juridice)

4) Așadar, numărul minim de personal din cadrul aparatului de specialitate prevăzut de actele normative în vigoare pentru funcționarea autorităților administrației publice locale care să răspundă atât cerințelor curente, cât și exigențelor viitoare pentru funcționarea aparatului propriu al administrației publice locale și asigurarea unui serviciu public de calitate pentru cetățeni este de 19 specialiști.

Acest număr este dimensionat pentru o localitate cu 1500 locuitori, număr minim stabilit de Legea nr. 351 din 6 iulie 2001, privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, care prevede în anexa IV ca pentru înființarea unei localități populația minimă trebuie să fie de 1500 locuitori.

Pentru dimensionarea corespunzătoare a numărului de personal al aparatului de specialitate al unităților administrativ teritoriale trebuie să se țină cont de faptul că acestea sunt caracterizate printr-o mare diversitate care este dată de populație, întindere, număr de sate componente, zonă geografică și nu în ultimul rând, gradul de dezvoltare socio-economică.





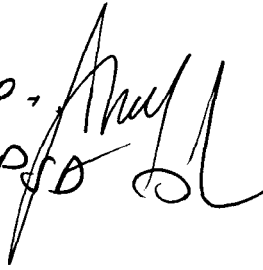
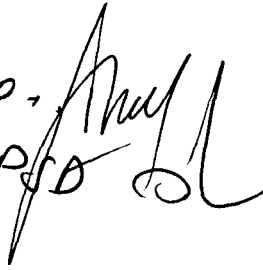

Dimensionarea numărului de posturi din aparatul de specialitate al autorităților publice din mediul rural se va face plecând de la numărul minim de 19 posturi la care se adaugă:

- câte 1 post pentru fiecare mie de locuitori sau fracțiune de 1000 de locuitori ce depășește 1500 de locuitori;
- câte un post pentru fiecare 5 sate componente sau fracțiuni, la localitățile cu mai mult de 2 sate;
- 1 post în plus pentru zona de deal și două pentru zona de munte, motivat de faptul că în zonele de deal și de munte satele sunt amplasate la distanțe mari de centrul de comună iar accesul este mai anevoios;

Pentru mediul urban la numărul minim de 45 de posturi pentru un oraș sau municipiu sub 20000 locuitori se adaugă:

- câte 1 post pentru fiecare 2000 de locuitori sau fracțiune de 2000 de locuitori ce depășește 20000 de locuitori;

INITIATORI:

- Florin IORDACHE  deputat P.S.D.
- Aurel VLĂDOIU  deputat P.S.D.
- Ion CĂLIN  deputat P.S.D.
- Vasile POPEANGA  deputat P.S.D.
- CONSTANTIN RAULESCU ȘEAVID,  deputat P.S.D.
- CĂTĂLIN RAULESCU - Deputat P.S.D. 
- ARIAGHIU VIOREL MARIAN  - deputat P.S.D.